

Costituzione di società

- Dati anagrafici delle parti con indicazione del domicilio attuale
- Documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente
- Tesserino del codice fiscale o sanitario
- Per le società: dati della società (denominazione - sede - codice fiscale) e, ove necessario, delibera dell'organo competente (Assemblea o Consiglio di amministrazione) che autorizza l'operazione (N.B.: i verbali devono essere esibiti dal relativo libro in originale o consegnati in copia autentica)
- Consegna di eventuali procure in originale o copia autentica

N.B. Vanno altresì forniti i dati della società da costituire e cioè:

- a) la denominazione;
- b) la sede completa di indirizzo;
- c) l'attività che la società intende svolgere
- d) il capitale sociale e la ripartizione dello stesso tra i soci
- e) i dati relativi all'amministrazione
- f) eventuali pattuizioni specifiche tra i soci.

Lo statuto e/o i patti sociali vengono elaborati dal Notaio o dallo stesso controllati ed eventualmente adeguati alle esigenze del caso od alla legge

- Nel caso di conferimento di immobili o aziende occorre consultare anche l'elenco dei documenti richiesti per il trasferimento di tali beni e per le società di capitali la perizia di stima giurata.